



KLACHTEN EN BEZWAAR

*Niet eens met een besluit,
wat zijn de mogelijkheden?*

**Procedure bij klachten, oneens met besluit,
second opinion en bezwaar**

EEN GOED BESLUIT

De cluster 2 organisaties vinden goede samenwerking met ouders^[1] belangrijk en willen samen met hen de juiste keuzes maken. Het is belangrijk dat medewerkers van de cluster 2 organisaties, ouders, en als het kan ook de leerling, goed met elkaar communiceren. Afspraken hierover staan in het document 'Samenwerken aan een goed besluit'.

Het lukt niet altijd om het eens te worden over een besluit. In die situatie zijn er verschillende mogelijkheden om samen met de ouders en de school tot een oplossing te komen.



Hieronder staan de mogelijkheden die er zijn in de verschillende fasen. Vanaf het eerste contact bij aanmelding tot en met het moment dat de leerling geen onderwijs of begeleiding meer krijgt van één van de cluster 2 organisaties.

Contact met	Kern van de taak	Mogelijkheden binnen de cluster 2 organisatie	Mogelijkheden buiten de cluster 2 organisatie
Aanmeldpunt en Commissie van Onderzoek	<ul style="list-style-type: none"> biedt informatie aan ouders, scholen en verwijzers over vragen over gehoor, spraak en taal en bijkomende problemen. geeft uitleg over wat nodig is voor een aanmelding en over de manier van werken. begeleidt ouders in het traject van aanmelding tot besluit over toelating of begeleiding door de cluster 2 organisatie. neemt het besluit over: <ul style="list-style-type: none"> -of de leerling tot de doelgroep van cluster 2 behoort -de noodzakelijke ondersteuning (cluster 2 ondersteuning op een school of onderwijs op een cluster 2 school) -het OPP (ontwikkelingsperspectief) [2] 	Klachtenprocedure (voor toelichting zie 1)	<ul style="list-style-type: none"> Second opinion (voor toelichting zie 3) Onderwijsconsulenten (voor toelichting zie 4) Ouder- en jeugdsteunpunt samenwerkingsverband (voor toelichting zie 5) Landelijke geschillencommissie passend onderwijs (voor toelichting zie 6) Landelijke Klachtencommissie Onderwijsgeschillen (voor toelichting zie 7)

[1] Daar waar ouders staat, bedoelen we uiteraard ook verzorgers.

[2] Het bevoegd gezag stelt na advies van de CvO en nadat op overeenstemming gericht overleg is gevoerd met de ouders/leerling het Ontwikkelingsperspectief (OPP) vast voor kinderen die onderwijs krijgen op een lesplaats van de eigen instelling (WEC art. 41a lid 1). Wanneer een leerling is ingeschreven bij een reguliere school, dan geeft de CvO advies aan de reguliere school. Het bevoegd gezag van de reguliere school is verantwoordelijk voor vaststelling van het OPP.

Contact met	Kern van de taak	Mogelijkheden binnen de cluster 2 organisatie	Mogelijkheden buiten de cluster 2 organisatie
Het bevoegd gezag	<ul style="list-style-type: none"> na besluit CvO over toelaatbaarheid, neemt het bevoegd gezag het besluit over toelating tot onderwijs op een lesplaats van de organisatie dan wel over de begeleiding en ondersteuning in het regulier onderwijs vanuit de organisatie, afhankelijk wat van toepassing is. nadat de CvO besluit dat de leerling niet meer toelaatbaar is, neemt het bevoegd gezag het besluit tot uitschrijving van de leerling (voor onderwijs of ondersteuning) bij de cluster 2 organisatie 	Klachtenprocedure Bezwaarprocedure (voor toelichting zie 1)	<ul style="list-style-type: none"> Onderwijsconsulenten (voor toelichting zie 4) Ouder- en jeugdsteunpunt samenwerkingsverband (voor toelichting zie 5) Landelijke geschillencommissie passend onderwijs (voor toelichting zie 6) Landelijke klachtencommissie onderwijsgeschillen (voor toelichting zie 7). Bestuursrechter /civiele rechter (voor toelichting zie 8)

Uitleg over de verschillende mogelijkheden zoals genoemd in het schema:

1. **De klachtenprocedure van de organisatie** geeft alle informatie hoe u bij de organisatie een klacht bekend kunt maken. De procedure gaat over verschillende mogelijkheden, zoals:

- Een gesprek met de leidinggevende, directeur of bevoegd gezag
- Voorleggen van de klacht aan een onafhankelijke klachtencommissie (zie ook punt 6 en 7 hieronder)

De organisatie heeft een **bezwaarprocedure** waar geschreven is hoe u bij de organisatie een bezwaar kenbaar maakt. Het bezwaar moet binnen 6 weken na de datum van het besluit schriftelijk zijn ingeleverd.

2. **Samenwerken aan een goed besluit:** in het aanmeldproces wordt aan ouders en leerling gevraagd naar hun mening. Wat heeft de leerling in het onderwijs nodig? Ook als opnieuw wordt gekeken of de speciale cluster 2 school of cluster 2 ondersteuning op school nog nodig is, wordt dit besproken. Mogelijke verschillen in inzicht worden met elkaar in overleg zo goed mogelijk opgelost.

3. **Second opinion over een besluit van de Commissie van Onderzoek (CvO):** ouders of school kunnen aan de voorzitter Commissie van Onderzoek van de organisatie voor cluster 2 binnen zes weken na datum besluit CvO vragen om een 'second opinion'. De organisatie neemt deze mogelijkheid op in haar procedure. De second opinion wordt door de CvO van een andere cluster 2 organisatie uitgevoerd. Voor de second opinion hoeven ouders niet te betalen. De CvO van de andere cluster 2 organisatie voert de second opinion uit binnen zes weken. Deze periode kan, als dat nodig is, met vier weken worden verlengd. De second opinion is een advies aan de CvO die het besluit heeft genomen. De second opinion wordt meegenomen in de afweging of het besluit wel of niet wordt aangepast. De voorzitter Commissie van Onderzoek informeert ouders of school of het besluit wel of niet is herzien.

4. **Onderwijsconsulenten:** kunnen ingeschakeld worden

- a. bij plaatsingsproblemen van een (leerplichtige) leerling met extra ondersteuningsbehoefte in primair- (po) of voortgezet onderwijs (vo) of middelbaar beroepsonderwijs (mbo)
- b. als ouders en/of de school problemen ervaren met betrekking tot het handelingsdeel van het Ontwikkelingsperspectief (OPP)
- c. als een (leerplichtige) leerling langer dan 4 weken thuis zit en er geen uitzicht is op terugkeer naar de school waar deze leerling ingeschreven staat en er door deze school geen ander passend onderwijs kan worden geadviseerd

Meer informatie is te vinden op www.onderwijsconsulenten.nl.

5. **Ouder- en jeugdsteunpunt:** om ervoor te zorgen dat ieder kind dat dit nodig heeft extra hulp krijgt of naar een speciale school kan gaan (passend onderwijs), werken de scholen in een regio met elkaar samen in een samenwerkingsverband. Er zijn samenwerkingsverbanden voor het basisonderwijs en voor het voortgezet onderwijs. Ieder samenwerkingsverband heeft een ouder- en jeugdsteunpunt waar ouders terecht kunnen met vragen over de extra hulp op school, de speciale school, zorg of jeugdhulp die nodig is. Het ouder- en jeugdsteunpunt kan ook ondersteunen wanneer u niet goed weet welke hulp of speciale school er nodig is. Of helpen wanneer u er met de school van uw kind niet goed uitkomt.

6. **Landelijke geschillencommissie passend onderwijs:** aan deze commissie kunnen ouders een geschil voorleggen over

- een niet toelaatbaar besluit van de CvO
- (weigering tot) toelating van een leerling tot het onderwijs van de organisatie
- verwijdering van een leerling van de school of
- het OPP

Voor het OPP geldt dat de school waar de leerling staat ingeschreven verantwoordelijk is. Een geschil over de ondersteuning van de organisatie in het reguliere onderwijs heeft samenhang met het OPP en hoort te worden ingebracht bij de landelijke geschillencommissie, gericht aan het bevoegd gezag van de reguliere school.

Meer informatie is te vinden op www.geschillenpassendonderwijs.nl.

7. **Landelijke Klachtencommissie Onderwijsgeschillen:** aan deze commissie kunnen zowel ouders en leerlingen als personeelsleden een klacht voorleggen. Klachten kunnen gaan over gedrag en omgang maar ook over beslissingen, anders dan die waar de landelijke geschillencommissie passend onderwijs over gaat. Veelvoorkomende onderwerpen van klachten zijn: begeleiding en andere onderwijskundige zaken, communicatie, schorsing en verwijdering, pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, groepsindeling en bevordering. De externe vertrouwenspersoon van de organisatie kan behulpzaam zijn bij het indienen van een klacht bij de LKC.

8. **Bestuursrechter/ civiele (of burgerlijke) rechter:** ouders kunnen binnen zes weken bezwaar maken tegen het besluit van het bestuur. Wanneer het bestuur het bezwaar ongegrond verklaart, kunnen ouders in beroep gaan bij de bestuursrechter (voor openbaar onderwijs) of de civiele rechter (voor bijzonder onderwijs). Meer informatie hierover is te vinden op www.rechtspraak.nl.